

CHECKLIST POUR VOTRE PROCHAINE RÉUNION

4 questions avant d'embaucher celui qui construit votre IA.

Avant de choisir une solution, définissez ce que vous devez résoudre et demandez des réponses concrètes. Utilisez ces quatre questions pour comparer les propositions.

01. Quel processus allons-nous améliorer ?

Choisissez une tâche concrète : qualifier des demandes, vérifier des commandes ou organiser des documents. Identifiez qui la fait aujourd'hui, combien de temps cela prend et où se produisent les erreurs.

Demandez : une carte du processus actuel, le périmètre de l'agent et les situations qui nécessitent encore une personne.

02. Où vivent les données et qui y accède ?

Demandez une explication de l'environnement de traitement, des fournisseurs impliqués, des permissions, des journaux d'actions et de l'utilisation des données.

Demandez : un diagramme du parcours des données et des règles écrites d'accès, de conservation et de suppression.

03. Comment s'intègre-t-il et qui est responsable ?

Listez les systèmes que l'agent doit consulter ou mettre à jour. Définissez qui approuve les actions, suit les échecs et maintient la solution après la livraison.

Demandez : une démonstration avec un processus pertinent, un plan de tests et les responsabilités de support.

04. Comment mesurerons-nous si cela en valait la peine ?

Enregistrez la situation de départ et choisissez des indicateurs : temps par tâche, erreurs, demandes terminées ou conversion. Incluez la mise en œuvre, l'utilisation et la maintenance dans le coût.

Demandez : des critères d'acceptation, un budget avec coûts récurrents et une date pour revoir les résultats.

Prochaine étape : choisissez un processus, rassemblez un exemple et emportez cette checklist à la conversation avec l'équipe qui va le construire.